

## Štatút rady pre katolícke školy

### 1. Povaha a ciele

1. Rada pre katolícke školy (ďalej RKŠ) je poradným orgánom diecézneho biskupa na prerokovanie otázok a záležitostí týkajúcich sa oblasti školstva v arcidiecéze, zakladania katolíckych škôl a ich riadenia.
2. Má poradný hlas a riadi sa týmto štatútom a ďalšími normami diecézneho biskupa<sup>1</sup>.
3. Skúma a odporúča možnosti zakladania katolíckych škôl a aktualizáciu ich poslania.
4. Vyjadruje sa k stavu školstva v arcidiecéze, k systému riadenia, k aktuálnym otázkam školského úradu, navrhuje postupy a opatrenia, ktoré treba spoločne prijať. Podieľa sa na tvorbe koncepcie rozvoja katolíckeho školstva v arcidiecéze.

### 2. Zloženie

1. RKŠ je zložená z odborníkov v oblasti školstva, majú v nej zastúpenie klerici a laici. Celkový počet členov RKŠ je od šesť do dvanásť členov.
2. Členom RKŠ na základe svojho úradu je riaditeľ DŠÚ, delegát diecézneho biskupa (vikár) pre oblasť cirkevných škôl, ktorého menoval diecézny biskup.
3. Členom RKŠ je moderátor kaplánov na katolíckych školách.
4. Ďalších členov RKŠ menuje diecézny biskup z radu pedagógov. Pri výbere spolupracuje s riaditeľom diecézneho školského úradu a dbá o to, aby boli zastúpené všetky typy katolíckych škôl. Okrem pedagógov členom môže byť aj zástupca rodičov alebo iný odborník vo výchove.
5. RKŠ má svojho tajomníka. Ten je zodpovedný za prípravu jednotlivých zasadaní, rozposlanie pozvánok, vyhotovenie zápisnice.
6. Členstvo v RKŠ je dobrovoľné a bezplatné.

### 3. Obdobie členstva

1. Členstvo v RKŠ je na päť rokov.
2. Členovia na základe svojho úradu – riaditeľ školského úradu a moderátor kaplánov, sú členmi na stanovené obdobie ale iba dokiaľ sú v úrade. V prípade zmeny nový člen je na zostávajúce obdobie RKŠ.
3. Členstvo sa môže ukončiť aj dobrovoľným vzdaním sa, ktoré prijme diecézny biskup, smrťou alebo pozbavením členstva. Pozbaviť členstva môže jedine diecézny biskup ak má na to vážne a oprávnené dôvody po vypočutí mienky ostatných členov.
4. Uprázdnené miesto zaplní diecézny biskup dodatočným menovaním na zostávajúce obdobie.
5. V prípade uprázdnenia biskupského stolca automaticky končí jestvovanie RKŠ.

### 4. Zasadania

1. Stretnutie RKŠ na pokyn diecézneho biskupa zvoláva tajomník RKŠ.
2. V spolupráci s riaditeľom DŠÚ tajomník zostaví program – vymedzí otázky, ktoré sa majú prerokovať vrátane tých, ktoré predložili členovia RKŠ. Takto zostavený program predloží na spresnenie a schválenie arcibiskupovi a potom ho pred zasadaním spolu s pozvánkou zašle členom RKŠ.
3. RKŠ sa spravidla schádza dvakrát v roku. Kedykoľvek si to okolnosti vyžadujú, arcibiskup môže zvolať RKŠ.
4. RKŠ predsedá diecézny biskup alebo ním poverený delegát<sup>2</sup>. RKŠ nikdy nemôže platne konať bez diecézneho biskupa. Jedine jemu prináleží rozhodnúť o zverejnení prerokovaných záležitostí

<sup>1</sup> Por. SYNODA KOŠICKEJ ARCIDIECÉZY, Deklarácia o katolíckom školstve, 13-14.

<sup>2</sup> Por. SYNODA KOŠICKEJ ARCIDIECÉZY, Deklarácia o katolíckom školstve, 15.

5. Pre zasadanie sa vyžaduje prítomnosť viac ako polovice členov RKŠ.
6. Všetky rozhodnutia majú byť prijaté absolútnou väčšinou prítomných. Ak ide o radu, má sa vyžiadať od všetkých (kán. 127 § 1).
7. Uznesenia RKŠ sú neplatné bez schválenia diecézneho biskupa alebo bez jeho dodatočného schválenia, ak ho na zasadaní zastupoval delegát.
8. Diecézny biskup prípadne jeho delegát môže na zasadanie prizvať aj iných odborníkov k prerokovanej otázke. Tí však nemajú rozhodujúci hlas.
9. Zápisnice zo zasadania RKŠ sú uchovávané v archíve Diecézneho školského úradu.

*Schválil Mons. Alojz Tkáč, arcibiskup-metropolita  
Košice, 30.11.2006 (Prot. č. 1155/06)  
s účinnosťou od 1.01.2007*